

客戶申請表

Customer Application Form

客戶資料 Customer Information

公司名稱 Company's Name		
中文 Chinses: _____		
英文 English: _____		
公司地址 Company's Address		
中文 Chinses: _____		
英文 English: _____		
電話 Tel : _____	傳真 Fax: _____	電郵 Email: _____
聯絡人 1 Contact(1): _____		聯絡人 2 Contact(2): _____
辦工時間 Office Hours: _____		開始日期 Effective Date: _____
服務計劃 Service Plan: 月費 Monthly / 套票 Coupon (只限"客戶來電收件"服務 On Call Service Only)		
計劃費用 Plan Charge: \$	柯打數量 Cober Orders:	超額費用 Exceed Charge: \$
重量收費 Weight Charge:		付款期限 Payment Limit:
收件形式:	☐ 客戶收電收件 On Call ☐ 每天收件一次 Once Daily ☐ 每天收件兩次 Twice Daily	
收件時間:	上午: _____ 下午: _____	
柯打表上印有:	公司名稱: 中文 / 英文 公司地址: 中文 / 英文	
其他 Others:		

Signed & Chopped By

Customer

客戶簽名及蓋印 : _____

Name

姓名 : _____

Position

職位 : _____

Date

日期 : _____

Signed & Chopped By

Staff

職員簽名及蓋印 : _____

Name

姓名 : _____

Position

職位 : _____

Date

日期 : _____

*請貴客戶附上公司名片及商業登記證之副本，連同此合約傳真予本公司，多謝合作。